



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

HASSAS GÖREV TESPİT FORMU (Ek-1)

Doküman No	FRM-0037
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

HARCAMA BİRİMİ : ATATÜRK SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

ALT BİRİM : ÖĞRENCİ İŞLERİ BİRİMİ

Sıra No	Hizmetin/Görevin Adı	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Risk Düzeyi*	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler Ve ya Kontroller)	Görevi Yürütecek Personelde Aranacak Kriterler
1	Öğrenci Belgesi Hazırlanması	-Görevin Aksaması -Öğrencinin Mağdur olması	Düşük	Öğrenci belgesinin OBYS sisteminden hazırlanması ve EDYS sisteminden imzaya gönderilmesi	-Görevle ilgili mevzuata sahip olmak -EDYS sisteminin bilinmesi
2	Öğrenci Disiplin İşlerini	-Hak Kaybı -Birim İtibar Kaybı	Yüksek	Gelen Yazışmaların İlgili kişilere EDYS sistemi üzerinden gönderilmesi ve Yazışmaların Takibinin yapılması	-Görevle ilgili mevzuata sahip olmak -EDYS ve OBYS sistemini bilmek -Dikkatli ve özenli olmak
3	Diploma İşlemleri	-Hak Kaybı -Birim İtibar Kaybı -Görevin Aksaması -Öğrenci Mağduriyeti	Yüksek	Öğrencilerin Yıl Sonu notlarının kontrollerinin yapılarak, mezuniyet işlemleri yapılan öğrencilerin listelerinin hazırlanıp EBYS üzerinden öğrenci işleri Daire Başkanlığına Gönderilmesi	-Görevle ilgili mevzuata sahip olmak -EDYS ve OBYS sistemini bilmek -Dikkatli ve özenli olmak
4	Birim Ders Programlarının Hazırlanması	-Hak Kaybı -Ders Programlarının zamanında belirlenmesi -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması	Orta	Akademik takvime göre yıl içinde ders programlarının belirlenmesi, ders içeriklerinin özenli ve düzenli hazırlanması, öğretim elemanlarına OBYS üzerinden gönderilmesi ve öğrencilere duyurulması	-Görevle ilgili mevzuata sahip olmak -İşi yapabilme yeteneğine sahip olmak -Dikkatli ve özenli olmak -Zaman yönetimine sahip olmak

Adres : Ege Üniversitesi Rektörlüğü 35040 Gençlik Cad. No:12
Bornova / İZMİR

Telefon : 0232 388 21 24 - 43 26
İnternet Adresi : www.ege.edu.tr
E-Posta : personeldb@mail.ege.edu.tr

Sayfa 1 / 3



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

HASSAS GÖREV TESPİT FORMU (Ek-1)

Doküman No	FRM-0037
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

HARCAMA BİRİMİ : ATATÜRK SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

ALT BİRİM : ÖĞRENCİ İŞLERİ BİRİMİ

Sıra No	Hizmetin/Görevin Adı	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Risk Düzeyi*	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler Ve ya Kontroller)	Görevi Yürütecek Personelde Aranacak Kriterler
5	Uygula Dersleri İle İlgili Yazışmaların Yapılması	-Görevin aksaması -Zaman Kaybı -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması	Orta	Öğretim Elemanları tarafından belirlenen tarihlerde öğrencilerin uygulama alanlarına gidebilmeleri için gerekli yazışmaların yapılması ve gerekli yerlerden izinlerin alınması	-Görevle ilgili mevzuata sahip olmak -İşi yapabilme yeteneğine sahip olmak -Dikkatli ve özenli olmak -Zaman yönetimine sahip olmak
6	Final Sınav Takviminin Hazırlanma İşlemleri	-Hak kaybı -Görevin aksaması -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması	Orta	Programların Final Takviminin belirlenen tarih aralığına göre zamanında dikkatli ve özenli hazırlanması, duyuruların zamanında yapılması	-Görevle ilgili mevzuata sahip olmak -İşi yapabilme yeteneğine sahip olmak -Dikkatli ve özenli olmak -Zaman yönetimine sahip olmak -Mesleki alanda tecrübeli olmak
7	Danışman Atama İşlemleri	-Hak kaybı -Görevin aksaması -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması	Yüksek	Programlara kayıtlı öğrencilere danışman atama işlemlerinin görevlendirilen öğretim elemanlarının üzerine OBYS den yapılması	-Görevle ilgili mevzuata sahip olmak -İşi yapabilme yeteneğine sahip olmak -Dikkatli ve özenli olmak -Mesleki alanda tecrübeli olmak



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

HASSAS GÖREV TESPİT FORMU (Ek-1)

Doküman No	FRM-0037
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

HARCAMA BİRİMİ : ATATÜRK SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

ALT BİRİM : ÖĞRENCİ İŞLERİ BİRİMİ

Sıra No	Hizmetin/Görevin Adı	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Risk Düzeyi*	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler Ve ya Kontroller)	Görevi Yürütecek Personelde Aranacak Kriterler
8	Bölüm Öğrenci Sayıları Başarı durumları ve Mezun Sayılarının Tespitinin Yapılması	-Birimin İtibar kaybı -Görevin Aksaması -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması	Orta	İstatiksel bilgi-verilerin eksiksiz hazırlanması ve OBYS sistemi üzerinden bölüm içi verilerin kontrollü ve doğru girilmesi	-Görevle ilgili mevzuata sahip olmak -İşi yapabilme yeteneğine sahip olmak -Zaman yönetimine sahip olmak -Mesleki alanda tecrübeli olmak

* Risk düzeyi görevin ve belirlenen risklerin durumuna göre **Yüksek**, **Orta** veya **Düşük** olarak belirlenecektir.

** Alınması Gereken Kontroller ve Tedbirler

HAZIRLAYAN Ahmet Yiğit Yüksekokul Sekreter V.	ONAYLAYAN Doç.Dr.Ali EKŞİ Müdür
--	--