



HASSAS GÖREV ENVANTERİ FORMU (Ek-2)

"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

Doküman No	FRM-0038
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

HARCAMA BİRİMİ : ATATÜRK SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU				
ALT BİRİM : BİRİM EVRAK SORUMLUSU BİRİMİ				
Sıra No	Hassas Görevler	Hassas Görevin Yürütüldüğü Birim	Sorumlu Birim Amiri	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)
1	EBYS sisteminden gelen evrak takibi	ATATÜRK SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	AHMET YİĞİT YÜKSEKOKUL SEKRETERİ V.	-İşlerin aksaması -Zamanında yapılamaması
2	Dilekçelerin kayda alınması	ATATÜRK SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	AHMET YİĞİT YÜKSEKOKUL SEKRETERİ V.	-İşlerin aksaması -Zamanında yapılamaması
3	Evrakların dağıtımını zimmetle yapmak	ATATÜRK SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	AHMET YİĞİT YÜKSEKOKUL SEKRETERİ V.	-İşlerin aksaması -Zamanında yapılamaması
4	Evrakların posta yolu ile gönderilmesi	ATATÜRK SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	AHMET YİĞİT YÜKSEKOKUL SEKRETERİ V.	-İşlerin aksaması -Zamanında yapılamaması

HAZIRLAYAN Ahmet YİĞİT Yüksekokul Sekreteri V.	ONAYLAYAN Doç.Dr.Ali EKŞİ Müdür
---	--